



I.C.S. L.PIRANDELLO PESARO  
Prot. 0001842 del 27/04/2020  
01-05 (Uscita)

## VADEMECUM SULLA DIDATTICA A DISTANZA

(approvato con deliberazione n. 20 del Collegio Docenti 7-9-15 Aprile 2020)

### 1. PREMESSA

Il presente regolamento ha lo scopo di definire le finalità e le modalità di realizzazione e di utilizzo della Didattica a Distanza (di seguito DAD), metodologia utilizzata dai docenti in sostituzione della modalità in presenza al fine di garantire il successo formativo e la continuità dell'azione educativo-didattica, attesa l'emergenza legata alla pandemia da COVID-19 che ha determinato la sospensione delle lezioni in modalità ordinaria.

### 2. DEFINIZIONE

Le attività di didattica a distanza, come ogni attività didattica, per essere tali, prevedono la costruzione ragionata e guidata del sapere attraverso un'interazione tra docenti e alunni. Qualsiasi sia il mezzo attraverso cui la didattica si esercita, non cambiano il fine e i principi. Nella consapevolezza che nulla può sostituire appieno ciò che avviene in presenza, in una classe, si tratta pur sempre di dare vita a un "ambiente di apprendimento", per quanto inconsueto nella percezione e nell'esperienza comuni, da creare, alimentare, abitare, rimodulare di volta in volta.

Il collegamento diretto o indiretto, immediato o differito, attraverso videoconferenze, videolezioni, chat di gruppo; la trasmissione ragionata di materiali didattici, attraverso il caricamento degli stessi su piattaforme digitali e l'impiego dei registri di classe in tutte le loro funzioni di comunicazione e di supporto alla didattica, con successiva rielaborazione e discussione operata direttamente o indirettamente con il docente, l'interazione su sistemi e app interattive educative propriamente digitali: tutto ciò è didattica a distanza.

**Il solo invio di materiali o la mera assegnazione di compiti, che non siano preceduti da una spiegazione relativa ai contenuti in argomento o che non prevedano un intervento successivo di chiarimento o restituzione da parte del docente, sono privi di elementi che possano sollecitare l'apprendimento.**

La didattica a distanza prevede infatti uno o più momenti di relazione tra docente e discenti, attraverso i quali l'insegnante possa restituire agli alunni il senso di quanto da essi operato in autonomia, utile anche per accertare, in un processo di costante verifica e miglioramento, l'efficacia degli strumenti adottati, anche nel confronto con le modalità di fruizione degli strumenti e dei contenuti digitali – quindi di apprendimento – degli studenti.

### 3. PROGETTAZIONE DELLE ATTIVITÀ PER TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA

Le attività di insegnamento-apprendimento in e-learning presuppongono una fase di programmazione in cui sono definite le linee generali dei piani didattici in un arco temporale definito.



Ciascun docente:

- Progetta e realizza le attività didattiche da svolgere attraverso la DAD modificando la programmazione annuale;
- Interagisce e si confronta (tramite gli strumenti telematici usati anche per la didattica a distanza) con i colleghi del team docenti o del consiglio di classe per rendere organico il lavoro da svolgere e in relazione ai compiti da assegnare per evitare un eccessivo carico cognitivo.
- Compila la scheda di rendicontazione.

#### **4. SCUOLA DELL'INFANZIA**

Per la scuola dell'infanzia è opportuno, sviluppare attività, per quanto possibile e in raccordo con le famiglie, costruite sul contatto "diretto" (seppure a distanza), tra docenti e bambini, anche solo mediante semplici messaggi vocali o video veicolati attraverso i docenti o i genitori rappresentanti di classe, ove non siano possibili altre modalità più efficaci. L'obiettivo, in particolare per i più piccoli, è quello di privilegiare la dimensione ludica e l'attenzione per la cura educativa precedentemente stabilite nelle sezioni.

#### **5. SCUOLA PRIMARIA**

Per la scuola primaria occorre ricercare un giusto equilibrio tra attività didattiche a distanza e momenti di pausa, in modo da evitare i rischi derivanti da un'eccessiva permanenza davanti agli schermi. La proposta delle attività deve consentire agli alunni di operare in autonomia, basandosi innanzitutto sulle proprie competenze e riducendo al massimo oneri o incombenze a carico delle famiglie (impegnate spesso, a loro volta, nel "lavoro agile") nello svolgimento dei compiti assegnati.

#### **6. SCUOLA SECONDARIA**

Il raccordo tra le proposte didattiche dei diversi docenti del Consiglio di classe è necessario per evitare un peso eccessivo dell'impegno on line, alternando la partecipazione in tempo reale in aule virtuali con la fruizione autonoma in differita di contenuti per l'approfondimento e lo svolgimento di attività di studio. I docenti, vista anche la libertà d'insegnamento, valutano quali siano i nuclei essenziali delle proprie discipline e applicano scelte e adattamenti della programmazione presentata ad inizio anno. La scansione dell'attività vede diverse fasi successive: condivisione e spiegazione del materiale; preparazione e approfondimento da parte dello studente; restituzione in classe virtuale o singolarmente.

#### **7. ALUNNI CON DISABILITÀ**

Per quanto riguarda gli alunni con disabilità, il punto di riferimento rimane il Piano educativo individualizzato. La sospensione dell'attività didattica non deve interrompere, per quanto possibile, il processo di inclusione. Come indicazione di massima, si ritiene di dover suggerire ai docenti di sostegno di mantenere l'interazione a distanza con l'alunno e tra l'alunno e gli altri docenti curricolari o, ove non sia possibile, con la famiglia dell'alunno stesso, mettendo a punto materiale personalizzato da far fruire con modalità specifiche di didattica a distanza concordate con la famiglia medesima, nonché di monitorare, attraverso feedback periodici, lo stato di realizzazione del PEI.



Resta inteso che ciascun alunno con disabilità, nel sistema educativo di istruzione e formazione italiano, è oggetto di cura educativa da parte di tutti i docenti e di tutta la comunità scolastica. E' dunque richiesta una particolare attenzione per garantire a ciascuno pari opportunità di accesso a ogni attività didattica.

Atteso che per gli alunni con disabilità cognitiva non si potrà che progettare interventi sulla base della disamina congiunta (docente – famiglia) delle numerose variabili e specificità che ciascuna singola situazione impone, si possono in questa fase considerare le specifiche esigenze di alunni e studenti con disabilità sensoriali: non vedenti, ipovedenti, non udenti e ipoacusici.

Il docente di sostegno invierà comunicazione formale al Dirigente scolastico nel caso le famiglie abbiano bisogno di ausili necessari allo sviluppo della DAD.

## 8. ALUNNI CON DSA E CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI CERTIFICATI E NON CERTIFICATI

Nella didattica a distanza, è fondamentale prevedere l'utilizzo di strumenti compensativi e dispensativi, i quali possono consistere, a puro titolo esemplificativo e non esaustivo, nell'utilizzo di software di sintesi vocale che trasformino compiti di lettura in compiti di ascolto, libri o vocabolari digitali, mappe concettuali. Si richiama integralmente, ad ogni buon conto, il Decreto ministeriale 5669 del 12 luglio 2011 e le relative Linee Guida.

## 9. ORGANIZZAZIONE DELLE LEZIONI A DISTANZA

- A. La proposta delle attività deve consentire agli alunni di operare in autonomia, basandosi innanzitutto sulle proprie competenze e riducendo al massimo oneri o incombenze a carico delle famiglie (impegnate spesso, a loro volta, nel "lavoro agile") nello svolgimento dei compiti assegnati.
- B. Evitare di assegnare schede da stampare.
- C. La didattica a distanza si avvale della piattaforma GSuite e di tutte le apps integrate.
- D. Per le videolezioni viene utilizzata l'app *Meet-hangouts*. Il docente ha la possibilità di registrare la videolezione. Se utilizza tale funzione il file dovrà essere conservato nell'archivio personale del docente senza possibilità di diffusione. Nel caso volesse renderlo disponibile agli alunni dovrà accertarsi che non siano visibili i volti degli alunni.
- E. La scuola dell'infanzia e le classi prime e seconde della primaria utilizzeranno l'app *Meet* solo se lo riterranno opportuno; **è possibile l'utilizzo di altri strumenti e/o piattaforme, purchè consentano una reale interazione tra docente e alunni.**
- F. Le classi virtuali su *Classroom* vengono create dalla classe terza della scuola primaria alla classe terza della scuola secondaria di primo grado. Ogni alunno ha a disposizione un account *GSuite* con dominio [@icsluigipirandellopesaro.it](mailto:@icsluigipirandellopesaro.it).
- G. Ogni docente della scuola secondaria si avvale di *Classroom* per ogni disciplina o classe a lui assegnata.
- H. Le attività didattiche da realizzare a distanza devono essere organizzate in modo da facilitare, per quanto possibile, la continuità dell'interazione con lo studente. Per avere efficacia, il lavoro deve essere il più possibile interattivo e deve prevedere un feedback per il docente a conclusione di ciascun modulo didattico.
- I. Il lavoro deve essere organizzato in moduli snelli, epistemologicamente fondati, privi di informazioni superflue.
- J. È fortemente sconsigliato caricare in piattaforma troppi materiali di studio che potrebbero disorientare lo studente ottenendo l'effetto contrario, ossia: demotivazione ed abbandono. Non serve fornire tanti



materiali aggiuntivi, quanto offrire lo spunto ad approfondire, a studiare, a seguire il lavoro come se ci si trovasse nella classe reale.

**K.** Spetta al docente, esperto della disciplina:

- proporre i contenuti;
- rispondere ai quesiti degli allievi;
- supervisionare il loro lavoro;
- verificare l'apprendimento;
- mantenere il rapporto umano anche se a distanza con gli allievi;
- dare sostegno umano oltre che didattico.

**L.** Considerata la diversa modalità di erogazione delle lezioni, è necessario organizzarne il tempo alternandolo con momenti di pausa e di interazione con gli studenti. Si suggerisce di non somministrare lezioni per tempi lunghi, equilibrando i tempi di impiego della piattaforma e destinando tempo adeguato all'interazione verbale con gli studenti.

**M.** La presenza sincrona, partecipata ed attiva, degli studenti va rilevata dai docenti e sarà oggetto di valutazione.

**N.** Per la Scuola Secondaria, le "assenze" degli alunni dalle lezioni verranno, a discrezione del docente, segnalate alla famiglia e/o alla DS come segno di interessamento da parte della comunità educante per favorire la presenza dell'alunno ed eliminare eventuali intralci tecnici o psicologici.

**O.** In caso di ripetute mancate consegne delle attività assegnate su *Classroom* al singolo studente, avvisare direttamente la famiglia via email o telefonicamente.

**P.** La continuativa mancata partecipazione alle lezioni a distanza (sia in presenza online sia in modalità asincrona consegnando le attività assegnate) priva di giustificazione verrà valutata in sede di scrutinio.

## 10. GESTIONE DEL REGISTRO ELETTRONICO

- I docenti inseriscono nel registro elettronico i compiti per casa.
- Si sottolinea la possibilità offerta sia dal registro elettronico che dall'app Classroom, di assegnare compiti individualizzati al singolo alunno, che risulteranno visibili solo all'interessato e non al resto della classe.
- Salvo se diversamente indicato da circolare o nota ministeriale il registro non deve essere firmato; le assenze dalle attività sincrone o il fallito svolgimento dei compiti assegnati non sono inserite nella pagina giornaliera del registro.

## 11. LA VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE A DISTANZA

Il Ministero dell'Istruzione con nota n.279/2020 "Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020. Istruzioni operative" in materia di valutazione richiama la normativa vigente, ossia il D.P.R n. 122/2009, come modificato dal D.lgs n. 62/2017 e ricorda che, al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, la dimensione docimologica è rimessa ai docenti e che alcune rigidità sono frutto della tradizione piuttosto che della norma vigente. Premesso ciò, il presente Regolamento assume e condivide i sotto elencati

comportamenti finalizzati a monitorare le fasi di lavoro di ogni alunno, consentendo a studenti e genitori di far fronte in modo adeguato alle diverse modalità utilizzate per l'emergenza in corso.

Si applicheranno principalmente i criteri di una valutazione *formativa* compiuta in itinere per rilevare come gli alunni recepiscono le nuove conoscenze; una valutazione utile ad adeguare l'attività didattica alle diverse esigenze e caratteristiche degli alunni.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. PIRANDELLO"  
Via Nanterre, 61122 Pesaro - Tel. 0721/1560026  
Uffici di Segreteria e Dirigenza Via Salandra ,22 61122 Pesaro  
Codice Fiscale: 80006610416 - C.M. PSIC81700R  
Sito web:<http://icsluigipirandellopesaro.edu.it> - e-mail: [psic81700r@istruzione.it](mailto:psic81700r@istruzione.it)  
PEC: [PSIC81700R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PSIC81700R@PEC.ISTRUZIONE.IT)



Ciò premesso, per la valutazione saranno considerati i seguenti elementi:

### **SCUOLA SECONDARIA**

- Presenza partecipata e attiva alle lezioni;
- Puntualità nell'accesso alle video lezioni, con esclusione di evenienze legate a disservizi della rete;
- Produzione elaborati e consegna attività richieste;
- Interventi congrui e pertinenti nel corso della video lezione
- Interventi in Classroom
- Condivisione materiali
- Collaborazione all'interno del gruppo-classe.

### **SCUOLA PRIMARIA**

La valutazione acquisisce prevalente valore formativo, valorizzando :

impegno,

partecipazione (ove possibile)

restituzione dei compiti e la qualità dell'esecuzione

il percorso di crescita globale

l'acquisizione delle competenze del singolo alunno, nonché qualsiasi, seppur minimo, progresso registrato, rispetto alla situazione di partenza.

In attesa di indicazioni ministeriali, la valutazione finale sarà una conferma di quella assegnata nel primo quadrimestre. Il giudizio varierà, tenendo conto dell'impegno e del lavoro svolto con la didattica a distanza.

### **SEZIONE MONTESSORIANA**

Per le classi a metodo Montessori, che non si sono espresse con voto numerico nel primo quadrimestre , verrà mantenuto soltanto il giudizio sintetico anche nel secondo quadrimestre, senza voti.

L'attività di verifica si fonderà sull'osservazione di aspetti non valutabili a distanza, quali ad es. la capacità di scegliere autonomamente un'attività, il tempo di concentrazione o la ripetizione dell'esercizio.

Per la conferma del criterio sopra esposto, si attendono disposizioni dall'USR Marche, al quale si è presentata opportuna istanza. Qualora non ci fosse la possibilità di produrre un documento di valutazione privo di voto numerico, si applicheranno i criteri concordati per le altre classi di Scuola Primaria.

I docenti potranno favorire l'uso degli strumenti office di GSuite, impostando i compiti affinché siano utilizzati Documenti (equivalente a Word di MS), Presentazioni (equivalente a Powerpoint di MS), ecc..

Laddove ciò non sia compatibile con il tipo di esercizio richiesto, si potrà richiedere di svolgere i compiti sul quaderno o su un foglio (per esempio nel caso di disegni) e di allegare una fotografia. Può essere richiesto di produrre anche un breve file audio o video, pur sempre nel rispetto della privacy dell'alunno e della sua famiglia.

Le valutazioni delle singole prove confluiranno, alla ripresa delle attività ordinarie, nella valutazione complessiva a cura dei docenti del Consiglio di classe, unitamente alla valutazione già espressa al termine del primo quadrimestre e agli elementi raccolti nel mese di Febbraio.

### **SITUAZIONI PARTICOLARI**



- o I docenti di scienze motorie privilegeranno argomenti teorici vista l'impossibilità di tenere lezioni in palestra.
- o Docenti con ore a disposizione/potenziamento: le ore di potenziamento possono essere le trasformate in sportelli didattici in collaborazione con docenti delle medesime discipline o, conteggiate, possono essere recuperate alla riapertura della scuola.

## 12. RICEVIMENTO GENITORI

Nel periodo di sospensione delle lezioni i ricevimenti in precedenza programmati sono stati sospesi.

Per necessità particolari sia le famiglie che i docenti potranno contattarsi tramite mail o appuntamento telefonico.

Si rimanda a successiva circolare la modalità dello svolgimento dei colloqui a distanza su Meet.

## 13. DOVERI DEGLI STUDENTI E DELLE FAMIGLIE

Gli studenti hanno il dovere di :

-seguire le indicazioni dettate regolarmente dai docenti al fine di non interrompere il processo formativo avviato con l'inizio delle lezioni in presenza;

-rispettare l'orario delle lezioni comunicato;

-rispettare le regole del gruppo classe anche nell'interazione a distanza (correttezza, rispetto della turnazione, attivazione del microfono quando richiesto, attivazione del video, abbigliamento adeguato, divieto dell'uso del cellulare se non utilizzato per la connessione,...);

-rispettare sempre la privacy: è assolutamente vietato diffondere foto/video/registrazioni delle lezioni online;

Le famiglie hanno il dovere di supportare i propri figli per usufruire della DAD e garantire la regolarità della prestazione dei propri figli come avviene nell'ordinaria frequenza scolastica senza interferire nella pratica didattica.

## 14. COMPUTO GIORNI E ORE DI VALIDITÀ DELL'ANNO SCOLASTICO

La legge 9/2020 stabilisce "Qualora le istituzioni scolastiche del sistema nazionale d'istruzione non possono effettuare almeno 200 giorni di lezione, a seguito delle misure di contenimento del COVID-19, l'anno scolastico 2019-2020 conserva comunque validità anche in deroga a quanto stabilito dall'articolo 74 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297". Pertanto, tutto il periodo di interruzione dell'attività didattica in presenza non è valutato ai fini della validità dell'anno scolastico.

## 15. NORME SULLA PRIVACY



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. PIRANDELLO"  
Via Nanterre, 61122 Pesaro - Tel. 0721/1560026  
Uffici di Segreteria e Dirigenza Via Salandra ,22 61122 Pesaro  
Codice Fiscale: 80006610416 - C.M. PSIC81700R  
Sito web:<http://icsluigipirandellopesaro.edu.it> - e-mail: [psic81700r@istruzione.it](mailto:psic81700r@istruzione.it)  
PEC: [PSIC81700R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PSIC81700R@PEC.ISTRUZIONE.IT)



Nel sito dell'Istituzione scolastica nell'area dedicata "Privacy" sono esplicitate le norme in materia di tutela dei dati personali.

## 16. DECORRENZA E DURATA

Il presente Regolamento sarà immediatamente esecutivo e avrà applicazione per tutto il periodo in cui si dovrà fare ricorso alla DAD. Alla ripresa delle lezioni in presenza potrà essere applicato, facoltativamente, dai docenti e dalle classi che vorranno continuare ad utilizzare la DAD come integrazione all'azione curricolare ordinaria.

### ALLEGATO PER FAMIGLIE E ALUNNI:

#### Allegato n.1 – Utilizzo consapevole account istituto:

1. L'account fornito dall'Istituto "L. Pirandello" è un account ufficiale e tracciabile.

Pertanto, la scuola raccomanda un uso consapevole e un comportamento educato e rispettoso durante le lezioni, diffida formalmente ogni alunno e/o la famiglia alla registrazione di video, di foto durante la fruizione delle lezioni stesse.

2. L'account è strettamente personale e si richiede ai genitori un controllo sull'utilizzo della piattaforma MEET.

Pertanto si ribadisce quanto segue:

Nessun alunno e genitore è autorizzato a condividere il proprio account e la propria password con altri, in quanto il responsabile di ogni attività è il proprietario dell'account stesso; per cui si invitano studenti e genitori ad averne cura e a mantenerne la riservatezza.

3. Ogni alunno è responsabile del proprio comportamento durante le lezioni on line, che deve essere rispettoso dei docenti e non deve verificarsi alcuna esclusione forzata di alunni e docenti: di tale comportamento risponderà l'intera classe con le sanzioni riguardanti il mancato rispetto della disciplina fino alla sospensione formale annotata nel fascicolo dell'alunno;

4. Non saranno tollerati in alcun modo elementi di disturbo durante le lezioni, essendo la modalità di didattica a distanza già di difficile gestione operativa;

5. All'inizio di ogni lezione scollegare l'audio e mantenere attiva la funzione video;

6. Non è possibile utilizzare l'account dell'Istituto per partecipare a lezioni on line di altri Istituti;

7. L'account fornito dall'Istituto non va utilizzato in orari in cui non è prevista alcuna lezione, autonomamente da parte degli alunni, per cui in ogni accesso bisogna verificare la presenza del docente, altrimenti uscire dalla lezione;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. PIRANDELLO"  
Via Nanterre, 61122 Pesaro - Tel. 0721/1560026  
Uffici di Segreteria e Dirigenza Via Salandra ,22 61122 Pesaro  
Codice Fiscale: 80006610416 - C.M. PSIC81700R  
Sito web:<http://icsluigipirandellopesaro.edu.it> - e-mail: [psic81700r@istruzione.it](mailto:psic81700r@istruzione.it)  
PEC: [PSIC81700R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PSIC81700R@PEC.ISTRUZIONE.IT)



8. Non è possibile condividere materiale non didattico di nessun tipo tra gli alunni con l'utilizzo delle piattaforme utilizzate dalla scuola.
9. Per tutti gli alunni che non seguiranno le predette norme di comportamento verrà disattivato il loro account per il tempo ritenuto utile dal docenti e non avranno la possibilità di accedere ad alcuna lezione.
10. I docenti non sono tenuti alla vigilanza a distanza degli alunni e del loro accessi ad internet, pertanto si invita, dove possibile, un'organizzazione che tenga conto della presenza di un adulto o l'inserimento dei filtri per i minorenni sul proprio pc.

Si informano i genitori, infine, che le lezioni sono corredate da schede e materiale didattico di altro tipo visibili su Google Classroom e avranno, quando ritenuto necessario dal docente, anche una versione registrata scaricabile dalla suddetta piattaforma su Google Classroom per tutti coloro che per problemi tecnici non potranno collegarsi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Cinzia Biagini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico  
D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme  
collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa