

I.C.S. L.PIRANDELLO PESARO
Prot. 0008197 del 26/07/2022
VI-3 (Uscita)

Al DSGA Fabiana Nicoletti
All'Albo
Al sito Web
Agli atti

Oggetto: Incarico per la gestione amministrativo contabile progetto "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - 13.1.3A-FESR PON-MA-2022-42
CUP: D79J22000240006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";
Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 15 del 20/01/2022 con il quale si approvava il progetto in oggetto;
Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 20/01/2022 di approvazione del Programma Annuale 2022;
Vista la lettera di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione prot. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 ns prot. 6489 del 26/05/2022 con la quale si approva la sovvenzione del progetto;
Vista la determina di assunzione in bilancio prot. 6494 del 26/05/2022;
Rilevata la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;
Ritenuto che la figura del D.S.G.A. può attendere a tale funzione;

INCARICA

Il Direttore SGA Fabiana Nicoletti a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per la realizzazione del PON FESR "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - 13.1.3A-FESR PON-MA-2022-42

Alla SV., sarà riconosciuto un compenso di € 555,00 al lordo dipendente (€ 736,48 lordo Stato) corrispondenti a 30 ore di attività retribuite ad € 18,50/H (Lordo dipendente).

La S.V. dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Svolgere tutta l'attività istruttoria necessaria all'individuazione del personale interno per l'effettuazione delle attività;
- Redigere gli atti di nomina per tutte le figure coinvolte nel Progetto secondo le disposizioni PON;
- Curare la liquidazione dei compensi alle figure coinvolte nel Progetto secondo le disposizioni PON;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili;
- Gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza;
- Gestire accertamenti e riscossioni, impegni e pagamenti, certificazioni di spesa e documentazioni online;
- Rendicontare l'intera attività Progettuale secondo le disposizioni PON;
- Provvedere agli adempimenti fiscali;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;

Essendo la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "L. PIRANDELLO"

Via Salandra, 22 61122 Pesaro - Tel. 0721 1560026

Codice Fiscale: 80006610416 – C.M. PSIC81700R

e-mail: psic81700r@istruzione.it - PEC: psic81700r@pec.istruzione.it

sito web: www.icsluigipirandellopesaro.edu.it



Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto. In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate e dovranno risultare da idonea documentazione (verbali e registri presenze, ecc).

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Maria Soccora Bumma

Per accettazione
Fabiana Nicoletti